УТВЕРЖДАЮ
врио руководителя УФК по
Кабардино-Балкарской Республике

_____ Ш.Б. Утижев

"20" декабря 2016 г.

План
работы Коллегии Управления Федерального казначейства
по Кабардиио-Балкарской Республики на 2017 год

№ п/п	Наименование вопроса	Докладчик	Ответственные за подготовку материалов	Срок нредставления материалов
I квартал				
1.	Итоги деятельности Унравления Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике за 2016 год, цели и задачи на 2017 год	Ш.Б. Утижев	М.Г. Аксоров А.Х. Ульбашев Л.А. Жаппуева А.Х. Темботов М.Э. Джаихотова	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
2.	Практика работы в ГИИС «Электронный бюджет» (нодсистема управления расходами и подсистема управления закупками)	А.Х. Ульбашев	Л.Х. Чанаева З.С. Атмурзаева А.Х. Гиляхов	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
3.	Актуальные вопросы формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	З.С. Атмурзаева	З.С. Атмурзаева	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии

4.	Рассмотрение результатов контрольной работы Управления Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике за 2016 год по исполнению полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере	В.М. Хакирова	В.М. Хакирова	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
5.	Итоги работы Отдела внутреннего контроля и аудита за 2016 год и основные задачи на 2017 год	А.Х. Темботов	А.Х. Темботов	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
II квартал				
6.	Совершенствование учета поступлений в бюджетную систему РФ и их распределения между бюджетами бюджетной системы РФ в 2017 году: основные направления изменений нормативных правовых актов, регулирующих учет и распределение поступлений	З.А. Маломусов	З.А. Маломусов	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными структурами и органами прокуратуры при осуществлении контрольно-надзорных функций	В.М. Хакирова	В.М. Хакирова	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
8.	Практика работы по минимизации наличного денежного обращения, внедрение банковских технологий с применением дебетовых карт	Л.Т. Уянаева	Л.Т. Уянаева	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
9.	Вопросы реализации порядка учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств в 2017 году	Л.Х. Чапаева	Л.Х. Чанаева	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседаиия Коллегии
10.	Актуальные вопросы кассового обслуживания бюджета субъекта (муниципальных образований), бюджетов государственных внебюджетных фондов	З.В. Батыров	З.В. Батыров	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии

III квартал				
11.	Итоги деятельности Управления Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике за 1 полугодие 2016 года	М.Г. Аксоров	Начальники отделов	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
12.	Осуществление функций контроля, предусмотренного ч. 5 ст. 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Л.Х. Чапаева	Л.Х. Чанаева	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
13.	Эффективность применения бюджетных мер принуждения и норм административной ответственности за нарушения бюджетного законодательства	М.Э. Джанхотова	М.Э. Джанхотова	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
14.	О работе Отдела № 7 Управления Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике в 2016 году, первой половине 2017 года	А.Х. Бекулов	А.Х. Бекулов	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
IV квартал				
15.	Результаты деятельности Управления Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике за 9 месяцев 2016 года	Л.А. Жапуева	Начальники отделов	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
16.	Осуществление контроля в сфере закупок: особенности и перспективы	М.Р. Гяургнев	М.Р. Гяургиев	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
17.	Итоги деятельности административного отдела за 2017 год	С.С. Кетова	С.С. Кетова	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии
18.	Итоги работы по мобилизационной работе, гражданской обороне и воинскому учету Управления за 2017 год и задачи на 2018 год	В.Ю. Соломко	В.Ю. Соломко	Не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания Коллегии